



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 (UNA) UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA LOCALE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021, CON RISERVA DI 1 POSTO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 - COMMI 3, 4 - E 678 - COMMA 9 - DEL D.LGS. N. 66/2010 "CODICE DELL'ORDINAMENTO MILITARE".

L'UNIONE DEI COMUNI DELLA VAL DI MERSE

In esecuzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), di cui alla deliberazione di Giunta n. 9 del 28/03/2025 e successiva variazione con deliberazione n. 47 del 24/11/2025.

RICHIAMATA la determinazione del Settore Contabile n. 363 del 22 dicembre 2025, di approvazione del presente avviso;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nello specifico il "Regolamento sulle procedure concorsuali selettive", contenuto al suo interno;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità di personale nel profilo di Istruttore Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori, del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art.1 – PROFILO PROFESSIONALE, MANSIONI, ORARIO DI LAVORO

Il profilo professionale di inquadramento è **Istruttore Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori, del CCNL Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione** e saranno richieste le mansioni dallo stesso previste.

Il presidio di assegnazione (Chiusdino, Monticiano, Murlo o Sovicille) sarà deciso successivamente all'assunzione in servizio, in relazione alle esigenze organizzative e di funzionalità rilevate dal Comandante della struttura di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni della Val di Merse.

I candidati devono tenere in considerazione che, in base alle esigenze di servizio ed organizzative dell'Ente è facoltà del Comandante destinare il personale presso la sede di ciascuno dei presidi di Polizia Locale ubicati nei territori dei comuni associati

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali articolato su 6 giorni, dal lunedì al sabato, su turni. Il regolamento orario approvato dall'Ente disciplina lo svolgimento della prestazione lavorativa.

Art.2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento retributivo applicato alla posizione oggetto del presente concorso è quello previsto dal **CCNL Comparto Funzioni Locali**.

Art.3 – RISERVE DI LEGGE

Nella presente procedura concorsuale opera la riserva per le Forze Armate, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010.

Tale posto è determinato dal cumulo della riserva di cui al presente concorso con frazioni di posto relative a precedenti procedure concorsuali.

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa.

Non operano, invece:

- la riserva di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 4, della medesima legge;
- dando tuttavia luogo a frazione di posto che si cumulerà con altri successivi concorsi, la riserva per gli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017;

Art.4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

4.1-Requisiti generali

Può presentare domanda chi è in possesso dei requisiti generali che sono dettagliati dalla procedura di candidatura sul portale InPA al link <https://www.inpa.gov.it> e attengono alle seguenti dichiarazioni:

1. cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o i cittadini di Paese terzi devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa per la permanenza in servizio;
3. godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
5. Non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
6. essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
8. non essere dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
9. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

I candidati, ove riconosciuti soggetti con disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni della Legge n. 113/2021, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria diagnosi di DSA riguardo l'ausilio necessario, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'esame.

Alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata opportuna dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che, a fronte della diagnosi riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione delle domande.

4.2-Requisiti specifici

Può presentare domanda chi è in possesso di:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.
- patente di guida **B**

All'atto dell'assunzione sarà richiesta l'attribuzione della qualifica di agente di pubblica sicurezza (PS) e pertanto il candidato dovrà dichiarare l'insussistenza di una totale e permanente preclusione all'utilizzo delle armi.

Art.5 – CRITERI PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA

La procedura d'esame prevede lo svolgimento di:

- una **prova scritta**;
- una **prova orale**.

A ciascuna delle due prove verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi. Accederanno alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto almeno il punteggio di 21/30 nella prova scritta. La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle due prove.

Nel caso di parità di punteggio complessivo, l'ordine della graduatoria sarà definito in base a quanto stabilito dal D.P.R. 487/1994 e dal Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive approvato dall'Ente.

Coloro che intendano far valere la preferenza di cui al D.P.R. 487/1994, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i titoli nella domanda di ammissione nella sezione "Titoli di preferenza" indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

Ai fini della preferenza di cui al D.P.R. n. 487/1994 a garanzia delle parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, alla data del 31/12/2024 nell'Unione dei Comuni della Val di Merse, la differenza percentuale di rappresentatività tra i generi, relativamente al personale afferente alla qualifica di Istruttore Agente di Polizia Locale cui al presente concorso, è inferiore al 30%. Pertanto, la suddetta preferenza non sarà applicata.

Prova preselettiva

La Commissione esaminatrice, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere all'espletamento di una **prova preselettiva** nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 100.

La preselezione consisterà in una serie di test a risposta multipla vertenti sulle discipline previste al successivo art.6.

La predisposizione e correzione della prova preselettiva potranno anche essere affidate ad una Società appositamente incaricata e gestite con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Nel caso venga svolta la prova preselettiva, si procederà ad ammettere alle successive fasi concorsuali unicamente i primi 100 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva il punteggio più alto, comprese le posizioni di *ex aequo*.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio di merito della graduatoria finale.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione procede all'appello e l'accertamento dell'identità dei candidati. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentino dopo la conclusione dell'appello.

La mancata presentazione, nel giorno e nell'ora comunicati, equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

L'Unione dei Comuni della Val di Merse non assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o forza maggiore.

Art.6 – MATERIE OGGETTO DELLE PROVE

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), parte Prima - titolo I/II (capo I) /III (capo I) /IV;
- Normativa sul Procedimento Amministrativo (Legge. n. 241/1990);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione;
- Legge di depenalizzazione (Legge n. 689/1981);
- Elementi di Diritto Penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e ai principali reati contro la persona e contro il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale con particolare riferimento agli atti di competenza degli Agenti di polizia giudiziaria;
- Normativa in materia di pubblica sicurezza e sicurezza urbana; Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza - TULPS (R.D. n.773/1931) e Regolamento di esecuzione;
- Normativa in materia di igiene, tutela della salute, trattamenti sanitari obbligatori e accertamenti sanitari obbligatori, con riguardo ai compiti del Comune;
- Normativa statale e regionale sull'ordinamento di Polizia Locale;
- Normativa nazionale e regionale in materia di commercio, somministrazione di alimenti e bevande, pubblici esercizi ed attività ricettive, con particolare riferimento all'attività di vigilanza e sanzionatoria;
- Normativa nazionale e regionale in materia edilizia, urbanistica ed ambiente, con particolare riferimento all'attività di vigilanza e sanzionatoria;
- Conoscenza di base della lingua inglese;

- Conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, posta elettronica, internet);

Per i soggetti affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), se accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, la Commissione stabilirà l'adozione di misure compensative nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021, ed un prolungamento del 30% del tempo stabilito per lo svolgimento delle prove.

Durante l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di apparecchiature elettroniche di qualunque genere quali ad esempio: cellulari, smartphone, pc, calcolatrici e simili.

Art.7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, PENA ESCLUSIONE, è l'iscrizione on-line compilando il format di candidatura sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata.

Si fa presente che durante tutta la procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative ai risultati delle prove e agli ammessi alle stesse saranno effettuate attraverso il **CODICE CANDIDATURA** generato in sede di presentazione della domanda sul Portale InPA.

È NECESSARIO PRENDERE NOTA E CONSERVARE IL CODICE CANDIDATURA PER TUTTA LA DURATA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE.

La domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione richiesta, **potrà essere presentata a partire dal 15/01/2026 al 20/02/2026.**

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Art.8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo atto del Responsabile del settore competente e composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

La Commissione esaminatrice procede alla formazione della graduatoria finale di merito sulla base della somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova pratica/orale secondo l'ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato con D.P.R. n. 82/2023, purché debitamente documentate.

L'approvazione della graduatoria definitiva di merito avviene con determinazione del Responsabile del settore competente alla gestione delle Risorse Umane.

Art.9 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'Ente dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda entro il termine previsto del bando e secondo le modalità previste.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti, sarà effettuata al momento della eventuale assunzione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall' Ente comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L' Ente procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

È comunque facoltà dell'Ente disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art.10 – MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione avverranno tramite il portale InPA <https://www.inpa.gov.it> e saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Val di Merse, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

Il diario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami saranno comunicati, successivamente, a mezzo avviso pubblicato come sopra indicato, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle prove.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda o l'eventuale comunicazione di esclusione dalla procedura concorsuale.

Art.11 – STIPULA DEL CONTRATTO

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Ferma restando la responsabilità penale per false dichiarazioni dei candidati, l'eventuale mancanza dei requisiti prescritti per l'assunzione comporterà la non stipulazione del contratto di lavoro o l'immediata risoluzione dello stesso, se già stipulato.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Ente accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008 se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi, come previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali.

Art.12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento

delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del GDPR e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Per maggiori informazioni si prega di prendere visione dell'Informativa privacy reperibile come indicato nella sezione "MODALITA' DI COMUNICAZIONE".

Art.13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione è la Responsabile del Settore Contabile – Ilaria Bucci.

Gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni telefonando allo 0577 790610 tasto 7 tasto 2 (oppure tasto 7 tasto 1) o scrivendo una mail con oggetto "SELEZIONE AGENTE PM" a info@valdimerse.si.it

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, revocare il presente avviso o eventualmente non dare seguito alla procedura a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto di lavoro nel pubblico impiego, ed a quelle contenute nei vigenti Regolamenti dell'Ente.